安全管理の取組状況／自己チェックリスト

※　各自、下記項目に必要事項を記入して、毎月定例会議の際提出すること

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 点検日　：　Ｒ６ 年　３　月 4　日 |
| No. | 自己点検チェックポイント | 判定 | 特記事項 |
| 1 | 代表者は（経営者）は、法令を守ること、安全を最優先とすること  などの考え方を盛り込んだ安全方針を作っているか。 | 〇 |  |
| ２ | 代表者（経営者）は、安全方針を社内周知しているか。 | 〇 | 月１回のミーテイングにて教訓している |
| ３ | 代表者（経営者）、または安全統括責任者は、安全方針を実現  するため、１年ごとに安全目標を作っているか。 | 〇 |  |
| ４ | 安全運行に努め、安全目標を達成したか。 | 〇 |  |
| ５ | 代表者（経営者）は、重大事故が発生した場合の対応方法を  定めているか。 | 〇 |  |
| ６ | 代表者（経営者）は、安全に必要な設備の更新・整備や人員の  配置を行っているか。 | 〇 |  |
| ７ | 安全統括責任者は、安全方針を社内周知しているか。 | 〇 |  |
| ８ | 安全統括責任者は、その職務を把握し、社員を指揮・指導し、  安全目標の達成に向けた取組みを積極的に行っているか。 | 〇 |  |
| ９ | 安全統括責任者は、代表者（経営者）との連絡を密にし、輸送の安全に関する情報を集め、代表者（経営者）に報告をしているか。 | 〇 |  |
| １０ | 安全統括責任者は、安全管理の実施体制における各自の責任  ・役割を明確に定めているか。 | 〇 |  |
| １１ | 安全統括責任者は、安全管理の実施体制における各自の責任  ・役割は周知しているか。 | 〇 |  |
| １２ | 社内において、輸送の安全に関する定期的な話し合いを  行っているか。 | 〇 |  |
| １３ | 代表者（経営者）、社員と直接話す機会を作り、安全に関する  指示・指導をしたり、社員から意見・要望を聴いたりしているか。 | 〇 | 輸送の安全等についてドライバーと 対話し意見を聞いている |
| １４ | 旅客又はお客様から輸送の安全に関する意見・要望を収集し  ているか。 | 〇 |  |
| １５ | 関係法令や社内規則を遵守して、安全運行しているか。 | 〇 |  |
| １６ | 安全管理・運行管理に関する社内規定が適切に管理されて  いるか。 | 〇 |  |
| １７ | 安全運行に必要な教育・訓練を定期的に実施しているか。 | 〇 |  |
| １８ | 代表者（経営者）や安全統括責任者は、外部が主催する運輸  安全マネイジメントに関する研修等に参加しているか。 | 〇 |  |

－　１　－

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | 自己点検チェックポイント | 判定 | 特記事項 |
| 1９ | １７及び１８の教育・訓練等の実施状況を記録しているか。 | 〇 |  |
| ２０ | 事故が発生した場合、代表者（経営者）まで事故の情報が現場  から報告されるようになっているか。 | 〇 |  |
| ２１ | 発生した事故の再発防止策を考え、実行しているか。 | 〇 |  |
| ２２ | ヒヤリ・ハット情報を集め、事故防止に活用しているか。 | 〇 | 報告例が少ない |
| ２３ | 他社の事故事例などを集め、自社の事故防止に活用しているか。 | 〇 |  |
| ２４ | 緊急通報・連絡先を少なくとも１年ごとに見直し、電話番号に  変更がないかどうか確認をしているか。 | 〇 |  |
| ２５ | ２０から２５の実施状況を記録しているか。 | 〇 |  |
| ２６ | 事故が発生した場合、必要な報告を国土交通省にしているか。 | 〇 |  |
| ２７ | 代表者（経営者）は、すくなくとも年に１回は安全確保に向けた  取組状況（安全目標、安全目標達成に向けた取組、安全管理  の取組体制、情報の伝達体制事故防止策、教育・訓練等）を  点検し、問題があれば改善しているか。 | 〇 | 安全マネジメント会議において、年間の取り組みを取りまとめ、次年度の安全目標・取り組みに反映している |
| ２８ | ２７の実施状況を記録しているか。 | 〇 |  |

※　実施している場合は「判定」欄に○、実施していない場合は×を記入すること。

※　「特記事項」欄には、自社で行っている取組みの概要や取組みが困難な理由・問題、前回のチェック時から

　　　　　改善した点などを記入すること。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 安全の確保の状況の点検の結果判明した問題とその解決のため対応した状況 | | |
| 判明した問題点 | 実施日 | 解決のため対応した状況 |
| ヒヤリハット報告書報告が少なく活用できない | 令和６年度 | 軽微なヒヤリハットも報告する 最多報告者への表彰 |
| コロナ後の繁忙時期の体調管理、及び安全意識への徹底 | 令和６年度 | ２０２４年問題・運行時間・休息時間・など労務について説明 |
|  |  |  |

令和　　6　年　　　３月　　4　日

安全統括者署名：　　安野　正浩

－　２　－